**商学院学院**

**关于本科毕业设计（论文）工作总体安排**2017.10.9

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 阶段 | 序号 | 内 容 | 时 间 | 要求、责任人 |
| 选题阶段 | 1 | 各学院成立毕业设计（论文）工作领导小组，确定指导教师人选 | 第7学期第7周 | 系、部主任确定指导教师名单，并上报 |
| 2 | 指导教师调研、选题，填写课题申请表 | 第7学期第9周以前 | 指导教师每位上报10个课题 |
| 3 | 课题审查 | 第7学期第10周 | 正、副主任审查和把关 |
| 4 | 向学生公布课题、学生选题 | 第7学期第11周 | 要求辅导员配合 |
| 5 | 下达《毕业设计（论文）任务书》，毕业环节动员 | 第7学期第13周 | 确定时间、地点 |
| 6 | **编制并上报毕业设计（论文）工作计划和课题分配情况** | 第7学期第13周 | 上报教务处教学秘书留存 |
| 论文前期阶段 | 7 | 学生搜集资料、进行调研、完成文献综述**、**外文翻译、**开题报告** | 第7学期第13－16周 | 要求指导教师每周见面一次 |
| 8 | **毕业设计（论文）开题报告** | 第7学期第17周周四 | 具体安排报教务处 |
| 9 | 学生在教师指导下进行设计、研究工作 | 第7学期第18-20周—第8学期第1-2周 | 要求指导教师每周见面一次 |
| **毕业设计（论文）中期检查** | 第8学期第3周 | 具体安排报教务处 |
| 实习阶段 | 10 | 毕业实习的组织、实施、检查，**完成毕业实习（毕业调研）报告** | 第8学期第4-8周 | 实习指导教师检查学生实习情况，并在第8周学生到校由指导教师检查实习手册和评语。 |
| 论文后期 | 11 | 学生在教师指导下进行设计、研究和撰写毕业论文 | 第8学期第1-10周 |  |
| 12 | 学生完成设计（论文），并交指导教师批阅、评阅教师评阅 | 第8学期第12周 | 指导教师交换评阅 |
| 答辩阶段 | 13 | 下达毕业设计答辩安排、各学院、系上报答辩委员会、答辩小组及答辩安排 | 第8学期第12周 |  |
| 14 | 毕业论文资格审查，5%学生论文外审 | 第8学期第11周送报教务处 |  |
| 15 | **毕业设计（论文）答辩** | 第8学期第13周 | 具体安排报教务处 |
| 16 | 毕业论文二次答辩 | 第9学期第1-2周 |  |
| 总 结阶段 | 17 | **毕业设计（论文）成绩评定、上报毕业设计（论文）成绩汇总表** | 第8学期第16周 | 各系、部指导教师完成 |
| 18 | 学生优秀毕业设计（论文）推荐和整理 | 第8学期第17－18周 |  |
| 19 | 毕业设计（论文）工作总结 | 第8学期第18周 | 系主任 |
| 20 | 毕业设计（论文）所有资料整理归档 | 第8学期第19－20周 | 教学秘书 |

**安排说明：**1、2010级学生第四学年教学计划为：第7学期前16周上课和期末考试，第9周启动毕业环节的工作；

2、工作量计算：毕业实习以4周计算，毕业设计（论文）以15周计算；2周答辩环节。